

Утверждаю
Директор КГКУ «Центр
содействия семейному устройству» пгт. Ярославский»
С.В.Нежлукченко
(28.) августа 2025 г.

ПЛАН

эвакуации сотрудников, воспитанников на случай возникновения пожара и других ЧС в помещениях КГКУ «Центр содействия пгт.Ярославский»

п/п	Наименование действия	Порядок и последовательность действий	Должность и фамилия исполнителя
1	Сообщение о пожаре	При обнаружении пожара необходимо немедленно сообщить по телефону в пожарную часть, задействовать систему оповещения людей о пожаре, поставить в известность директора учреждения или замещающего его работника	Сторож Зам.директора по АХД
2	Эвакуация детей из загоревшегося здания, порядок эвакуации при различных вариантах	Все дети должны выводиться наружу через коридоры и эвакуационные выходы согласно плана эвакуации при обнаружении пожара или по сигналу оповещения	Замдиректора по УВР
3	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания детей	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах поименным спискам	Воспитатели
4	Пункты размещения эвакуированных детей	Воспитанники эвакуируются -в дневное время на специально отведённой территории центра -в ночное время в МБОУ СОШ пгт Ярославский	Директор Замдиректора по УВР Воспитатели Помощник воспитателя
5	Тушение возникшего пожара работниками детского учреждения до прибытия пожарной части	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения работниками детского учреждения, не занятыми эвакуацией детей, а также членами объектовой пожарной дружины. Для тушения используются все имеющиеся в учреждении средства пожаротушения.	Состав пожарных боевых расчетов

В случае возникновения пожара

Воспитатели. – эвакуируют детей на улицу к центральным воротам;

Распределяют эвакуацию: Лобанова О.Г., Волыхина О..Н

Левое крыло

1 этаж

Комната отдыха, кабинет замдиректора АХД, классная комната и кухня 1 группы

- Воспитатель и младший воспитатель эвакуируют детей через главный или запасной выход, если движение к запасным выходам невозможно, эвакуируются через окно классной комнаты или комнаты отдыха

2 этаж

1,2,3 группа мальчиков, кухня 3 группы, библиотека, санузел

- Воспитатель и младший воспитатель эвакуируют детей через главный или запасной выход, если движение к запасным выходам невозможно, эвакуируются через музыкальный зал и запасной выход правого крыла

Оказывают помощь в эвакуации детей:

В дневное время:

-уборщик служебных помещений

-сторож

-заместитель директора по АХД

В ночное время:

-сторож

-младший воспитатель

Правое крыло

1 этаж

4 группа, медицинский кабинет, комната младших воспитателей, кастелянши, изолятор

- Воспитатель и младший воспитатель эвакуируют детей через выход своей группы или если движение к запасному выходу невозможно, эвакуируются через окно комнаты либо запасной выход правого крыла

2 этаж

1,2,3 группа девочек, кухня 2 группы, санузел, комната классная 2 группы, кабинет

замдиректора УВР и инструктора по труду

- Воспитатель и младший воспитатель эвакуируют детей через главный или запасной выход, если движение к запасным выходам невозможно, эвакуируются через музыкальный зал и запасной выход левого крыла

Оказывают помощь в эвакуации детей:

В дневное время:

-заместитель директора по УВР

-инструктор по труду

-социальный педагог

В ночное время:

-сторож

-младший воспитатель

В случае возникновения пожара

1. Оповещают директора или лицо его замещающее о возникновении пожара.

Сторож сообщает о пожаре по телефону 01, открывает все входные двери и сообщает сотрудникам об очаге возгорания или задымления. Все сотрудники задействованы в первую очередь в эвакуации детей, осуществляют спасение материальных ценностей-замдиректора АХД и главный бухгалтер.

2. Ответственному за пожарную безопасность центра, замдиректора АХД постоянно проводить следующие мероприятия:

- Регулярно проверять состояние подвальных помещений, не допускать складирования в них мебели, легковоспламеняющихся и горючих веществ;
- Своевременно производить осмотр средств пожаротушения;
- Содержать постоянно свободными запасные выходы из помещений: тамбура, лестничные марши и коридоры;
- Контролировать наличие у сторожа ключей от тамбуров, подвальных помещений и въездных ворот;
- Не допускать сжигания мусора на территории;
- Обеспечить первичными средствами пожаротушения кабинеты, вспомогательные помещения и залы;
- Осуществлять своевременную перезарядку средств пожаротушения.

3. В случае отсутствия директора центра и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и персонала на исполняющего обязанности директора и лицо, замещающее ответственного за пожарную безопасность.

Действия исполняющих лиц:

- Незамедлительно сообщить о пожаре по телефону 01;
- Организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации;
- Осуществить руководство тушением пожара имеющимися средствами;
- Принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- Организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

4. Ответственность во время проведения массовых мероприятий (утренников, развлечений) возложить на – специалистов, осуществляющих данную деятельность:

- ✓ В музыкальном зале – на Волыхину О.Н.

5.

6. Осуществлять и проводить тренировочные занятия по эвакуации детей из групповых и других помещений 4 раза в год в соответствии с Планом действий в экстремальных условиях и в случае возникновения пожара.

7. Воспитателям групп внедрить в практику работы программу ОБЖ.

8. Проводить инструктаж по пожарной безопасности (2 раза в год и в период проведения новогодних мероприятий).

9. Заведующему или лицу его замещающему, о случае возникновения чрезвычайной ситуации сообщить в Министерство образования и науки Приморского края